

**RIMBORSO ATTIVITA' ESTIVE 2026**  
**(per attività svolte nel periodo compreso tra 09/06/2026 e 13/09/2026)**  
**RICHIESTA DI RIMBORSO DA PRESENTARE ENTRO IL 30/09/2026**

**LAVORATORE**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

data di nascita \_\_\_\_\_

cellulare \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**PRESENTA DOMANDA DI RIMBORSO DELLE SPESE SOSTENUTE PER LE ATTIVITA' ESTIVE DEL FIGLIO**

cognome e nome \_\_\_\_\_

data di nascita \_\_\_\_\_ luogo di nascita \_\_\_\_\_

codice fiscale (obbligatorio) \_\_\_\_\_

**Consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti e uso di atti falsi**  
**(ART. 76 D.P.R. 445/28.12.2000)**

**DICHIARA**

- che, nel periodo  
GIUGNO 2025 – MAGGIO 2026  
è stato iscritto presso le Casse Edili di:

\_\_\_\_\_  
*(indicare solo le Casse Edili diverse da Brescia)*

- che il figlio è fiscalmente a carico (anche solo parzialmente)
- che il figlio ha frequentato attività ricreative e ludico-sportive

nel periodo compreso dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

presso l'Ente/Società sportiva/Organizzazione \_\_\_\_\_

con sede a \_\_\_\_\_

sostenendo la spesa di Euro \_\_\_\_\_

Dichiaro di avere preso visione dell'informativa per i lavoratori disponibile nella sezione **PRIVACY** del sito [www.cassaedilebrescia.it](http://www.cassaedilebrescia.it) e di essere, quindi, informato che la Cassa Edile di Brescia tratterà i dati personali, forniti con la compilazione e con l'invio del presente modulo, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 in conformità alla citata informativa.

\_\_\_\_\_  
Data

\_\_\_\_\_  
Firma del lavoratore

**Documenti da allegare: copia della ricevuta di pagamento che riporti  
nome e cognome del figlio, periodo di svolgimento dell'attività e spesa sostenuta.**

# RIMBORSO ATTIVITA' ESTIVE 2026

---

## NOTE

L'importo massimo di rimborso previsto è di **200,00 euro** per ogni figlio (o equiparato) fiscalmente a carico del lavoratore.

Si precisa che il pagamento è previsto per la fine di **OTTOBRE**.

La data dell'evento corrisponde alla data di inizio dell'attività estiva del figlio.

Per attività "ricreative e ludico-sportive" vanno intese le iniziative di animazione del tempo libero, proposte da parrocchie, oratori, società sportive, cooperative, associazioni del terzo settore, compresi i viaggi di studio effettuati in Italia o all'estero, nei mesi estivi.

## REQUISITI

- Età del figlio fiscalmente a carico: età compresa tra i **5** e i **17** anni.  
Nota: il partecipante di 5 anni deve essere iscritto alla scuola primaria e frequentare nell'anno 2026-2027 la classe prima.
- Presenza: il lavoratore deve essere iscritto alla Cassa Edile di Brescia alla data dell'evento (ovvero alla data d'inizio dell'attività estiva del figlio).
- Periodo di contribuzione:
  - a. **OPERAIO**
    - 810 ore di lavoro o assimilate nel periodo dicembre 2025 – maggio 2026
    - oppure 1.620 ore di lavoro o assimilate nel periodo giugno 2025 – maggio 2026
  - b. **IMPIEGATO ISCRITTO ALLA CASSA EDILE DI BRESCIA**
    - 24 mesi di contribuzione nel periodo giugno 2024 – maggio 2026.
- Scadenza: presentare su apposito modulo, entro il 30/09/2026, la richiesta di sussidio compilata, con allegata tutta la documentazione richiesta.

## DOCUMENTI DA ALLEGARE AL MODULO DI RICHIESTA:

Ricevuta di pagamento emessa dall'ente erogatore del servizio che riporti i seguenti dati:

- a. cognome e nome del figlio
- b. periodo di svolgimento dell'attività
- c. spesa sostenuta.